**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПОЛНОВАТ**

**БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН**

### ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

# СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОЛНОВАТ

**«ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ И СПОРТА «СОЗВЕЗДИЕ»**

# ПРИКАЗ

от 15 марта 2019 года № 27

**Об утверждении Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальном автономном учреждении сельского поселения Полноват «Центр культуры и спорта «Созвездие»**

### 

### В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=21A767995E8233D34F0163C467337FAAEC3FEA62F794EACD3A29C8A3AAg05DP) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [распоряжением](consultantplus://offline/ref=21A767995E8233D34F017DC9715F28A5EB33B66AF397E49D617BCEF4F55D805A5DgA50P) Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14 ноября 2014 года № 607-рп «О Типовых правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также хозяйственных обществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра», постановлением администрации сельского поселения Полноват от 10 апреля 2014 года № 47 «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Полноват, должности муниципальной службы администрации сельского поселения Полноват, а также работниками организаций, в отношении которых сельское поселение Полноват, выступает единственным учредителем, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации», постановлением администрации сельского поселения Полноват от 01 августа 2016 года № 108 «Об утверждении Типовых правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальных учреждениях сельского поселения Полноват» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#Par32) обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в автономном учреждении сельского поселения Полноват «Центр культуры и спорта «Созвездие» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

- приказ муниципального казенного учреждения культуры сельского поселения Полноват «Сельский дом культуры «РОДНИК» от 2 августа 2016 года № 35 «Об утверждении Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальном казенном учреждении культуры сельского поселения Полноват «Сельский дом культуры «РОДНИК»;

- приказ муниципального автономного учреждения сельского поселения Полноват «Центр культуры и спорта «Созвездие» от 29 декабря 2018 года № 122 «О внесении изменений в приказ муниципального казенного учреждения культуры сельского поселения Полноват «Сельский дом культуры «РОДНИК» от 2 августа 2016 года № 35».

3. Контроль за выполнением приказа возложить на методиста муниципального автономного учреждении сельского поселения Полноват «Центр культуры и спорта «Созвездие» Капуста М.П.

Директор В.В.Сухарко

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом муниципального автономного

учреждения сельского поселения Полноват

«Центр культуры и спорта «Созвездие»

от 15 марта 2019 года № 27

**П Р А В И Л А**

**обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства**

**в муниципальном автономном учреждении сельского поселения Полноват «Центр культуры и спорта «Созвездие»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальном автономном учреждении сельского поселения Полноват «Центр культуры и спорта «Созвездие» (далее – Правила) определяют общие требования к дарению и принятию деловых подарков, а также к обмену знаками делового гостеприимства для работников муниципального автономного учреждения сельского поселения Полноват «Центр культуры и спорта «Созвездие» (далее - Учреждение).

**II. Дарение деловых подарков**

**и оказание знаков делового гостеприимства**

2.1. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны:

соответствовать требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономного округа), настоящих Правил, локальных нормативных актов Учреждения;

быть вручены и оказаны только от имени Учреждения.

2.2. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны:

создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей;

представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов;

создавать репутационный риск для Учреждения или его работников.

2.3. Стоимость подарка, подлежащего дарению, не должна превышать трех тысяч рублей.

**III. Получение работниками Учреждения деловых подарков**

**и принятие знаков делового гостеприимства**

3.1. Работники Учреждения могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, если это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, автономного округа, настоящих Правил, локальных нормативных актов Учреждения.

3.2. При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник Учреждения обязан принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с Положением о конфликте интересов, утвержденным локальным нормативным актом Учреждения.

3.3. В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник Учреждения обязан в письменной форме уведомить об этом структурное подразделение или должностное лицо Учреждения, ответственное за противодействие коррупции, в соответствии с процедурой раскрытия конфликта интересов, утвержденной локальным нормативным актом Учреждения.

3.4. Работникам Учреждения запрещается:

принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;

просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо их родственникам деловые подарки и (или) оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;

принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

3.5. Работник Учреждения, получивший деловой подарок, обязан сообщить об этом и сдать деловой подарок в соответствии с постановлением администрации сельского поселения Полноват от 10 апреля 2014 года № 47 «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Полноват, должности муниципальной службы администрации сельского поселения Полноват, а также работниками организаций, в отношении которых сельское поселение Полноват, выступает единственным учредителем, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Лист ознакомления**

**с приказом муниципального автономного учреждения сельского поселения Полноват «Центр культуры и спорта «Созвездие» от 15 марта 2019 года № 27**

**«Об утверждении Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальном автономном учреждении сельского поселения Полноват «Центр культуры и спорта «Созвездие»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Фамилия, имя, отчество | Должность | Дата, подпись |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |